

Handwritten form with fields for name, address, and date. The text is faint and partially illegible, but appears to be a registration or identification form.

Handwritten signature or initials.

Nagykörűért Alapítvány

egységes szerkezetbe foglalt

ALAPÍTÓ OKIRATA

2008. június 26.

Nagykörűért Alapítvány

ALAPÍTÓ OKIRATA

amely létrejött a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény, illetve annak végrehajtási rendelete (Ptké.) és a Közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény rendelkezései szerint az alulírott helyen és napon az alábbiak szerint.

1. Az Alapítvány nyilvántartási száma: 339
2. Az Alapítvány neve: Nagykörűért Alapítvány
3. Az Alapítvány székhelye: Nagykörű, Május 1. u. 9.
4. Az Alapítvány képviselőjének neve, lakóhelye:

Dr. Veres Nándor, Nagykörű, Hunyadi u. 17.
5. Az Alapítvány nyilvántartásba vételéről rendelkező jogerős bírósági határozat száma, kelte: Pk.61343/1993/2, 1993.05.10.
6. Az Alapító neve: Nagykörű Barátainak Köre

Besorolás:	társadalmi szervezet
Székhely:	5065 Nagykörű, Május 1. út 9.
Képviselő:	Molnár Ferencné (lakcím: 5065 Nagykörű, Táncsics út 9.)
7. Az Alapítvány célja:
 - 7.1. Nagykörű község infrastrukturális fejlesztése.
 - 7.2. A községben rendezendő kulturális és sport célú rendezvények és tevékenységek támogatása
 - 7.3. A község környezetvédelmét, utcák, terek arculatának gondozottabbá, szebbé tételét elősegítő kezdeményezések támogatása.
 - 7.4. A község „történelmi hagyományainak ápolása, tárgyi emlékek gondozása, felújítása érdekében történő akció támogatása.
 - 7.5. Az idősek otthona lakóinak életminőségét javító tevékenységek, az otthon felszerelését, bővítését érintő fejlesztések támogatása.
 - 7.6. Az 1% adójóváírásból az iskolai diákcsapat támogatása.
 - 7.7. Főleg fiatalok és hátrányos helyzetűek képzése, továbbképzése.
 - 7.8. Egészséges életmód, egészséges táplálkozás elterjesztése, betegséget megelőző szűrővizsgálatok szervezése.
 - 7.9. Szelektív hulladékgyűjtés elősegítése.
 - 7.10. Főleg helyi kiadványok támogatása.
 - 7.11. Népfőiskola szervezése.

- 7.12. Oktatási intézményekkel való együttműködés a környezettudatos nevelés érdekében.
- 7.13. A tájgazdálkodás, különös tekintettel az ártéri gazdálkodás elterjedésének elősegítése.
- 7.14. A civil szervezetek működésének támogatása és működési feltételeik megteremtése.
- 7.15. A kulturális és paraszti örökség megőrzése.
- 7.16. Várhatóan helyben hasznosítható eredményeket hozó kutatás-fejlesztés támogatása, ehhez kapcsolódó konferenciák szervezése.
- 7.17. Az Alapítvány feladata: a helyi közösség kulturális értékeinek megőrzése, valamint az ehhez szükséges szakmai tevékenységek koordinálása, illetve a célkitűzések hatékony megvalósításához szükséges szellemi és fizikai háttér kialakítása és biztosítása.
8. Az Alapítvány jogi személy, amely a 7. pontban részletezett közérdekű célok megvalósítása érdekében a rendelkezésére bocsátott vagyonnal, tárgyakkal önállóan rendelkezik, gazdálkodik.
- Az Alapítvány jogi személy, feladata megvalósításában önálló.
9. Az Alapítvány vagyona, gazdálkodása:
- Az Alapítvány induló vagyona az Alapító által rendelkezésre bocsátott összesen 200.000,-Ft, azaz Kettőszázezer forint készpénz; melyet az Alapító az Alapítvány bankszámláját vezető pénzügyintézetnél befizetett.
- 9.1. Az Alapítvány nyitott, így valamennyi magyar és külföldi természetes, jogi vagy nem jogi személy, valamint bármilyen magyarországi és külföldi közösség a célok megvalósításához sokoldalúan kapcsolódhat, csatlakozás nélkül is, amennyiben a jelen Alapítvány céljaival egyetért, azt anyagi vagy bármilyen más eszközzel támogatni kívánja ideértve a személyes közreműködést is.
- 9.2. Az Alapítványhoz való csatlakozásról a Kuratórium dönt, ülései közötti időszakban pedig az Alapítvány képviselője teljes jogkörrel. A csatlakozási szándékot írásban kell bejelenteni.
- 9.3. Az Alapítvány céljára – csatlakozás nélkül befizetett hozzájárulás vagy teljesített támogatás is élvezi – az érvényben lévő adójogszabályok adta kedvezményeket.
- 9.4. Külföldi csatlakozó vagy hozzájáruló adománynak elfogadása előtt a Pénzügy Minisztérium jóváhagyását be kell szerezni.
- 9.5. Az Alapítvány vagyonának gyarapítása céljából az Alapítvány helyi gyűjtést szervezhet, gazdálkodó és vállalkozási tevékenységet folytathat.
- 9.6. Az Alapítvány vállalkozói tevékenységet is folytathat, amely azonban nem lehet az Alapítvány fő tevékenysége. Az Alapítvány vállalkozási tevékenységet csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.
- 9.7. Az Alapítvány pénzbeli, dologi és természetbeli támogatásokat, valamint ingyenes szolgáltatást is elfogadhat, elfogadásáról a Kuratórium dönt.

- 9.8. Az Alapítvány támogatást egyéni kérelmek vagy pályázatok alapján nyújthat. A támogatott személyek vagy szervezetek tevékenysége az Alapítványi célokhoz kapcsolódik, azok megvalósítását segíti.
- 9.9. Az Alapítvány működése során felhasználhatja:
- d.) Az induló vagyon készpénzben rendelkezésre álló részének 50%-át.
 - e.) Az induló vagyon tárgyevi kamatai és egyéb hozadékának 70%-át.
 - f.) A tárgyevi befizetések és kamatainak 70%-át.
 - g.) Az Alapítvány gazdálkodási/ vállalkozási tevékenységéből keletkezett nyereség 70%-át.
- 9.10. Az Alapítványi vagyon hozadéka és maga az Alapítványi vagyonállaga is felhasználható az Alapítvány működése során.
- 9.11. Az Alapítványi vagyonnak minimális és maximális értéke nincs.
- 9.12. Az Alapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.
- 9.13. Az Alapítvány támogatást egyéni kérelmek vagy pályázatok alapján nyújthat. A támogatott személyek vagy szervezetek tevékenysége az Alapítványi célokhoz kapcsolódik, azok megvalósítását segíti.
- 9.14. Az Alapítvány bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.
- 9.15. Az Alapítvány ösztöndíjat és egyszeri támogatást is nyújthat, valamint az Alapítványi célok mind hatékonyabb megvalósítása érdekében fő- és mellékállású alkalmazottat is foglalkoztathat.
- 9.16. Az Alapítvány nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvvizelési szabályokat kell alkalmazni.
- 9.17. Az Alapítvány működése során és a 7. pontban részletezett céljai megvalósítása érdekében:
- gazdálkodhat vagyonával és szolgáltatásokat nyújthat,
 - együttműködhet hasonló Alapítványokkal, szomszédos községek önkormányzataival, illetve hasonló célú Alapítványokkal,
 - támogatást nyújthat olyan tevékenységhez, amely az Alapítvány célját valósítja meg.
10. Az Alapítvány politikai, vagy annak minősíthető tevékenységet nem támogathat.
11. Az Alapítvány – a Kuratórium működésén keresztül – törekszik arra, hogy tevékenységének szervezését nyitottan, a község megalégedésére végezze.
12. Az Alapítvány legfőbb döntéshozó szerve:
- 12.1. Az Alapítvány legfőbb döntéshozó, illetve képviselő szerve a Kuratórium.
- 12.2. Az Alapítvány képviselője:
Az Alapító az Alapítvány képviselőjévé a Kuratórium elnökét jelöli ki.

- 12.3. A Kuratórium összetétele:
A Kuratórium 7 főből áll és kezeli az Alapítvány vagyonát és biztosítja gazdálkodását.
- 12.4. A Kuratóriumi tagokat az Alapító határozatlan időre kéri fel, amely megbízatás csak indokolt esetben (Ptk.: 74/C. § (6) bek.) vonható vissza. A Kuratórium tagjai indokolt esetben költségtérítésben részesülhetnek.
- 12.5. A Kuratórium tagjai:
- a.) **dr. Veres Nándor (elnök)**
anyja neve: Gregor Erzsébet
született: Szolnok, 1963. október 14.
lakcíme: 5065 Nagykörű, Hunyadi u. 54.
 - b.) **Bulyáki József (titkár)**
anyja neve: Szekeres Julianna
született: Pécs, 1952. január 03.
lakcíme: 5065 Nagykörű, Sallai út 2/a.
 - c.) **id. Barát József (tag)**
anyja neve: Farkas Mária
született: Szolnok, 1933. február 13.
lakcíme: 5065 Nagykörű, Dózsa Gy. út 15.
 - d.) **Lőrincz István Imre (tag)**
anyja neve: Farkas Gizella
született: Szolnok, 1942. június 14.
lakcíme: 5065 Nagykörű, Kossuth út 2.
 - e.) **Rimóczi Árpád (tag)**
anyja neve: Germán Ilona
született: Szolnok, 1976. április 20.
lakcíme: 5065 Nagykörű, Hunyadi út 37.
 - f.) **Sziráki Sándorné (tag)**
anyja neve: Lázár Franciska
született: Jászladány, 1941. szeptember 26.
lakcíme: 5065 Nagykörű, Jókai út 45.
 - g.) **dr. Hollóné Vaskó Judit (tag)**
anyja neve: Karvaly Judit
született: Debrecen, 1964. szeptember 22.
lakcíme: 4034 Debrecen, Fehérgyarmat utca 9.
- 12.6. A Kuratóriumi tagok megbízatása határidő nélküli.
13. A Kuratórium működése:
- 13.1. A Kuratórium felelőssége az Alapítvány vagyonának a 7. pontban rögzítettekre figyelemmel leghatékonyabb működtetése. E tevékenység keretében szerzett jövedelem azonban csak az Alapító okiratban foglaltak szerint használható fel.
- 13.2. A Kuratórium legfontosabb feladata, hogy az ügyrendjének megfelelő módon döntsön az Alapítványi vagyon Alapítványi célnak megfelelő felhasználásáról, valamint a vagyonnal kapcsolatos gazdálkodási kérdésekben.

- 13.3. A Kuratóriumnak döntési joga van:
- a rendelkezésre bocsátott vagyon felhasználásának meghatározásában,
 - a szervezeti és működési szabályzat betartása tárgyában.
- 13.4. A Kuratórium elnökét és tagjait az Alapító bízta meg határozatlan időtartamra.
- 13.5. A Kuratórium testületként működik, melynek összetétele:
- a.) Elnök, akit az Alapító választmánya választ egyszerű szavazattöbbséggel, aki e megbízatását javadalmazás nélkül látja el. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.
 - b.) A Kuratórium további tagjait az Alapító kéri fel, elsődlegesen a Nagykörű Község Önkormányzati Testület tagjai közül.
 - c.) A Kuratórium döntésének végrehajtásával, megvalósításával, szervezésével kapcsolatos tennivalókat a Kuratórium titkára – Nagykörű Község Önkormányzat mindenkori alpolgármestere – végzi. A Kuratórium titkára e megbízatását javadalmazás nélkül látja el.
- 13.6. A Kuratóriumi ülést évenként legalább egyszer, illetve szükség szerint kell összehívni. A Kuratóriumi ülést akkor is össze kell hívni, ha azt a Kuratóriumi tagok 50%-a kéri.
- 13.7. A Kuratóriumi ülést a Kuratórium elnöke hívja össze. A napirendet is tartalmazó meghívókat a Kuratórium tagjainak a tervezett ülés előtt legalább 5 nappal meg kell küldeni. A Kuratóriumi ülésről az Alapítókat is értesíteni kell.
- 13.8. A Kuratórium akkor határozatképes, ha legalább 4 Kuratóriumi tag jelen van.
- 13.9. A Kuratórium ülése nyilvános, azon bárki részt vehet. A megvitatott kérdésekhez az Alapítók, az önkormányzat képviselője, illetve az adományozók is hozzászólhatnak, a Kuratórium tagjaihoz kérdést tehetnek fel. Az adományozókat ez a jog az adományozás évében és az azt követő évben illeti meg.
- 13.10. Szavazati joggal csak a Kuratóriumi tagok rendelkeznek.
- 13.11. A Kuratórium döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.
- 13.12. Minden esetben a Kuratóriumi ülésen kell dönteni az éves beszámoló jóváhagyásáról. A beszámolót a Kuratórium elnöke terjeszti a Kuratórium elé. Ezzel egyidejűleg az ülés elé terjeszti a közhasznúsági jelentést is. A Kuratórium ezekben a kérdésekben is egyszerű szótöbbséggel dönt.
- 13.13. A Kuratórium elnöke gondoskodik arról, hogy az ülésekről jegyzőkönyvet készítsenek. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni a hozott határozatokat, a döntést támogatókat és ellenzőket. A jegyzőkönyvet a Kuratórium elnöke a jegyzőkönyvvezető írja alá.
- 13.14. A jegyzőkönyveket a Kuratórium elnökének időrendben nyilván kell tartani és megőrizni. Egy példányt az Alapítónak meg kell küldeni. Ugyancsak a Kuratórium elnöke őrzi az Alapítványnál elkészült összes irat tőpéldányát, illetve az Alapítványhoz beérkező iratokat. A Kuratórium elnöke gondoskodik a jogszabályok által előírt nyilvántartások vezetéséről.

- 13.15. Az emlékeztetőt és a jegyzőkönyvet, mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot, lefűzve és sorszámozva kell az Alapítvány iratai között megőrizni, folyamatos kezelését az Alapítvány képviselője látja el.
- 13.16. Amennyiben a Kuratórium döntése más személyeket is érint, a döntést az érintettekkel szóban, szükség esetén írásban közölni kell.
- 13.17. A jegyzőkönyvekbe és egyéb iratokba mindenki betekinthez, aki igazolja, hogy ahhoz jogos érdeke fűződik.
- 13.18. A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
- 13.19. Ha a Kuratórium tevékenységével az Alapítvány célját veszélyezteti, az Alapító a Kuratórium kijelölését visszavonhatja és kezelőként más szervezet (szervezetet) jelölhet ki. Az Alapító halála, megszűnése után ez a jogosultság a bíróságot illeti meg.

14. A Felügyelő Bizottság

14.1. Az Alapítvány felügyelő szerve a Felügyelő Bizottság, amely 3, azaz három főből áll. A Felügyelő Bizottság tagjait az Alapító kéri fel határozatlan időre, indokolt esetben visszahívhatóak és vezető tisztségviselőknek minősülnek.

14.2. A Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai:

a.) **Pomázi Antalné (elnök)**

született: Tiszapüspöki, 1936. július 09.
 anyja neve: Tóvizi Erzsébet
 lakcíme: 5065 Nagykörű, Hunyadi út 13.

b.) **Volosinovszkiné Bálint Zsuzsanna**

született: Szolnok, 1961. október 09.
 anyja neve: Nagy Veronika Anna
 lakcíme: 5065 Nagykörű, Bajcsy-Zsilinszky út 23.

c.) **Farkasné Gombai Nagy Margit**

született: Budapest 08, 1941. október 20.
 anyja neve: Benczur Margit
 lakcím: 5065 Nagykörű, József Attila út 10.

14.3. Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az-a személy, aki:

- a.) a Kuratórium elnöke vagy tagja,
- b.) az alapítvánnyal – a megbízatáson kívül – más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c.) az Alapítvány cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat -, illetve
- d.) az a.) - c.) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

- 14.4. Nem lehet az Alapítvány Felügyelő Bizottságának tagja az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki a közhasznú szervezet megszűnését követő két évig.
- 14.5. A Felügyelő Bizottság tagjai kötelesek tájékoztatni az Alapítót és a Kuratóriumot, amennyiben más közhasznú szervezetnél vezető tisztségviselői megbízatásuk keletkezik, és a megválasztást megelőzően a jelölt is köteles arról nyilatkozni, hogy más közhasznú szervezetnél fennáll-e vezető tisztségviselői megbízatása vagy sem.
- 14.6. A Felügyelő Bizottság tagjai tiszteletdíjban, illetve költségtérítésben részesülhetnek. Megbízásukat az Alapító okirathoz csatolt nyilatkozatuk értelmében vállalják.
- 14.7. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg – amely nem lehet ellentétes az Alapító okirattal –, és aszerint működik.
- 14.8. A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik. Az ülések összehívását a Felügyelő Bizottság bármely tagja írásban kezdeményezheti. A tagokat a napirend közlésével az ülésnap előtt legalább nyolc nappal írásban értesíteni kell.
- 14.9. A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van. A határozatképtelenség esetén a megismételt ülést – azonos napirendi pontokkal – legalább nyolc napos időközzel kell kitűzni.
- 14.10. A Felügyelő Bizottság ülései általában nyilvánosak, üléseiről sorszámozott jegyzőkönyvet készít, határozatait ugyancsak sorszámozza.
- 14.11. A jegyzőkönyv tartalmazza:
- az ülés helyét, idejét,
 - a jelenlévő tagok, meghívott személyek és a jegyzőkönyvvezető nevét,
 - a napirendet,
 - a hozzászólásokat,
 - az érdemi határozatokat és azok hatályát.
- A jegyzőkönyvet úgy kell vezetni, hogy abból az érdem döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható legyen.
- 14.12. A Felügyelő Bizottság bármely tagja jogosult jegyzőkönyvbe foglaltatni – neve feltüntetése mellett – a döntésre leadott szavazatát. A jegyzőkönyvet a Felügyelő Bizottság ülésén a résztvevő tagok aláírják.
- 14.13. A Felügyelő Bizottság tagjait egyenlő jogok és azonos kötelezettségek illetik meg, így különösen:
- a Kuratórium ülésein tanácskozási joggal rész vehet,
 - jogosult az Alapítvány működését és gazdálkodását ellenőrizni,
 - jelentést, tájékoztatást, illetve felvilágosítást kérni az Alapítvány Kuratóriumától, illetve munkavállalóitól,
 - az Alapítvány könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

- 14.14. A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
- az Alapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy az Alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő cselekmény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Kuratórium döntését teszi szükségessé,
 - a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
- 14.15. A Kuratóriumot a Felügyelő Bizottság indítványára –annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Kuratórium összehívására a Felügyelő Bizottság jogosult.
- 14.16. Ha a Kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeleti szervet.
- 14.17. A Felügyelő Bizottsági tagság megszűnik:
- a tag halálával,
 - a tag lemondásával,
 - az Alapító által történő visszahívással,
 - a felkérés időtartamának lejártával,
 - az Alapítvány megszűnésével.

15. Vegyes rendelkezések

- 15.1. Az Alapítvány határozatlan időre alakul, megszűnése esetén a Ptk. 74/E. §-ban rögzítettek az irányadóak.
- 15.2. Az Alapítvány megszűnése esetén a vagyont – a fennálló fizetési kötelezettségek teljesítése után – az Alapítók döntése szerint Alapítványi célra kell utalni.
- 15.3. Az Alapítvány működése felett az ügyészség a reá irányadó szabályok szerint törvényesség felügyeletet gyakorol.
- 15.4. Az Alapítvány érvényes létrejöttéhez és a jogi személyiség elnyeréséhez az Alapítvány székhelye szerinti megyei bíróság nyilvántartásba vétele szükséges.
- 15.5. Az Alapítvány működését a Ptk., valamint az Alapítványokra és társadalmi szervezetekre vonatkozó jogszabályok szerint folytatja, az itt nem szabályozott kérdésekre e törvények rendelkezései az irányadóak.

Kelt: Szolnok, 2008. június 26. napján

Molnár Ferencné

.....
Molnár Ferencné
elnök

„Nagykörű Barátainak Köre”
alapító képviselőként

Ellenjegyzem:

Szolnok, 2008. június 26. napján

Áron Tóta
.....
ifj. dr. Tóta Áron
ügyvéd

